**POLITIQUE DE PROTECTION**

**DES DONNÉES A CARACTERE PERSONNEL**

**Table of contents**

[1. Objectif, portée et utilisateurs 3](#_Toc39670579)

[2. Définitions 3](#_Toc39670580)

[3. Principes de base concernant le traitement des données a caractere personnel 4](#_Toc39670581)

[3.1 Légalité, équité et transparence 4](#_Toc39670582)

[3.2 Limitation de l'objet 4](#_Toc39670583)

[3.3 Minimisation des données 4](#_Toc39670584)

[3.4 Précision 4](#_Toc39670585)

[3.5 Limitation de la période de stockage 4](#_Toc39670586)

[3.6 Intégrité et confidentialité 4](#_Toc39670587)

[3.7 Responsabilité 4](#_Toc39670588)

[4. Avis de confidentialité, consentement et droits des personnes concernées 5](#_Toc39670589)

[4.1 Notification aux personnes concernées 5](#_Toc39670590)

[4.2 Consentement de la personne concernée 5](#_Toc39670591)

[4.3 Collection 5](#_Toc39670592)

[4.4 Relation de l'éphorate avec des tiers 5](#_Toc39670593)

[4.5 Droits d'accès des personnes concernées 6](#_Toc39670594)

[4.6 Portabilité des données 6](#_Toc39670595)

[3.4 Droit à l'oubli 6](#_Toc39670596)

[5. Réponse aux incidents de violation de données personnelles 6](#_Toc39670597)

[6. Contact 6](#_Toc39670598)

#

# 1. Objectif, portée et utilisateurs

L'ÉPHORATE DES ANTIQUITÉS DE PHOCIS, ci-après dénommée «l' ÉPHORATE», s' efforce de se conformer aux lois et réglementations applicables en matière de protection des données a caractere personnel là où elle opère. Cette politique définit les principes de base selon lesquels l'Ephorate traite les données a caractere personnel des clients, fournisseurs, partenaires, employés et autres personnes, et indique les responsabilités de ses services et employés lors du traitement des données a caractere personnel.

Les utilisateurs de ce document sont tous les employés, permanents ou temporaires, et tous les entrepreneurs travaillant pour le compte de l’ Éphorate.

# 2. Définitions

Les définitions suivantes des termes utilisés dans ce document sont tirées de l'article 4 du Règlement Général de l'Union Européenne sur la protection des données:

**Données a caractere personnel**: toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable («personne concernée») qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne ou à un ou plusieurs elements spécifiques proper a son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

**Données a caractere personnel sensibles**: les données a caractere personnel qui sont, de par leur nature, particulièrement sensibles par rapport aux droits et libertés fondamentaux méritent une protection spécifique, car le contexte de leur traitement pourrait créer des risques importants pour les droits et libertés fondamentaux. Ces données a caractere personnel comprennent les données a caractere personnel révélant l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les croyances religieuses ou philosophiques, ou l'appartenance à un syndicat, les données génétiques, les données biométriques dans le but d'identifier de manière unique une personne physique, les données concernant la santé ou les données concernant le sexe d'une personne physique ou l'orientation sexuelle.

**Responsable du traitement**: la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement des données a caractere personnel.

**Sous traitant**: personne physique ou morale, l’ autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données a caractere personnel pour le compte du responsable du traitement.

**Traitement**: toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

**Autorité**: l'Autorité hellénique de protection des données a caractere personnel

# 3. Principes de base concernant le traitement des données a caractere personnel

L'Ephorate en tant que responsable du traitement respecte strictement les principes de protection des données énoncés à l'article 5 du règlement général sur la protection des données

## 3.1 Légalité, équité et transparence

L'Ephorate traite les données a caractere personnel de manière licite, équitable et transparente vis-à-vis de la personne concernée.

## 3.2 Limitation de l'objet

Les données a caractere personnel sont collectées à des fins spécifiées, explicites et légitimes et ne sont pas traitées ultérieurement d'une manière incompatible avec ces finalités.

## 3.3 Minimisation des données

L'Ephorate détient les données a caractere personnel exactes des sujets et veille à ce que leur respect soit limité à ce qui est nécessaire aux fins du traitement. Dans le même temps, il applique les mesures techniques appropriées pour atteindre les objectifs ci-dessus.

## 3.4 Précision

Les données a caractere personnel que l'Ephorate détient sont exactes et, si nécessaire, à jour; Toutes les mesures nécessaires sont prises pour garantir que les données personnelles inexactes, eu égard aux finalités pour lesquelles elles sont traitées, soient effacées ou rectifiées en temps opportun.

## 3.5 Limitation de la période de stockage

Les données personnelles ne sont pas conservées plus longtemps que nécessaire aux fins pour lesquelles les données personnelles sont traitées.

## 3.6 Intégrité et confidentialité

En tenant compte de l'état de la technologie et des autres mesures de sécurité disponibles, du coût de mise en œuvre et de la probabilité et de la gravité des risques liés aux données a caractere personnel, l'Ephorate utilise des mesures techniques ou organisationnelles appropriées pour traiter les données a caractere personnel de manière à garantir une sécurité appropriée des données a caractere personnel, y compris protection contre la destruction accidentelle ou illégale, la perte, l'alternance, l'accès non autorisé ou la divulgation.

## 3.7 Responsabilité

L'Ephorate est responsable et est en mesure de démontrer le respect des principes énoncés ci-dessus.

# 4. Avis de confidentialité, consentement et droits des personnes concernées

Afin de démontrer le respect des principes de protection des données, une organisation doit intégrer la protection des données dans ses activités.

## 4.1 Notification aux personnes concernées

Avant de collecter des données a caractere personnel pour tout type d'activités de traitement, y compris, mais sans s'y limiter, la vente de produits, services ou activités de marketing, l'Ephorate est responsable d'informer correctement les personnes concernées des éléments suivants: les types de données a caractere personnel collectées, les finalités du traitement, les méthodes de traitement, les droits des personnes concernées à l'égard de leurs données a caractere personnel, la période de conservation, les éventuels transferts internationaux de données, si les données seront partagées avec des tiers et les mesures de sécurité de l'Ephorate pour protéger les données a caractere personnel. Ces informations sont fournies par le biais de l'avis de confidentialité.

## 4.2 Consentement de la personne concernée

Chaque fois que le traitement des données a caractere personnel est basé sur le consentement de la personne concernée ou d'autres motifs légaux, l'Ephorate est responsable de fournir aux personnes concernées des options pour donner leur consentement, avec un acte affirmatif, clairement et clairement distinguable des autres questions et doit informer et s'assurer que leur consentement (chaque fois que le consentement est utilisé comme motif légal de traitement) peut être retiré à tout moment. Lorsque la collecte de données pers a caractere personnel concerne un enfant de moins de 16 ans, l'Ephorate garantit que le consentement parental est donné avant la collecte en utilisant le formulaire de consentement parental. Lors de demandes de correction, d'amendement ou de destruction de données a caractere personnel, l'Ephorate doit s'assurer que ces demandes sont traitées dans un délai raisonnable. L'Ephorate doit également enregistrer les demandes et en tenir un journal. Les données a caractere personnel sont traitées aux fins pour lesquelles elles ont été initialement collectées. Dans le cas où l'Ephorate souhaite traiter les données a caractere personnel collectées à une autre fin, l'Ephorate demande le consentement de ses personnes concernées par écrit de manière claire et concise. Toute demande de ce type comprend la finalité initiale pour laquelle les données ont été collectées, ainsi que la ou les nouvelles finalités. La demande comprend également la raison du changement d'objet (s).

## 4.3 Collection

L'Ephorate s'efforce de collecter le moins de données a caractere personnel possible. Si des données a caractere personnel sont collectées auprès d'un tiers, l'Ephorate s'assure que les données a caractere personnel sont collectées légalement.

## 4.4 Relation de l'éphorate avec des tiers

Chaque fois que l'Ephorate utilise un fournisseur ou partenaire tiers pour traiter des données a caractere personnel en son nom, l'Ephorate s'assure que ce processeur fournira des mesures de sécurité pour protéger les données a caractere personnel appropriées aux risques associés.

L'Ephorate s'efforce de s'assurer que le fournisseur ou partenaire traite les données a caractere personnel pour s'acquitter de ses obligations contractuelles envers l'Ephorate ou sur les instructions de l'Ephorate et non à d'autres fins.

## 4.5 Droits d'accès des personnes concernées

L'Ephorate en tant que responsable du traitement des données, l'Ephorate est responsable de fournir aux personnes concernées un mécanisme d'accès raisonnable pour leur permettre d'accéder à leurs données a caractere personnel, et doit leur permettre de mettre à jour, rectifier, effacer ou transmettre leurs données a caractere personnel, si approprié ou requis par la loi.

## 4.6 Portabilité des données

Les personnes concernées ont le droit de recevoir, sur demande, une copie des données qu'elles nous ont fournies dans un format structuré et de transmettre ces données à un autre responsable du traitement, gratuitement. L'Ephorate est responsable de veiller à ce que ces demandes soient traitées dans un délai d'un mois, ne soient pas excessives et n'affectent pas les droits sur les données a caractere personnel d'autres personnes.

## 3.4 Droit à l'oubli

Sur demande, les personnes concernées ont le droit d'obtenir de l'Ephorate l'effacement de ses données a caractere personnel. L'Ephorate en tant que responsable du traitement et prend les mesures nécessaires (y compris les mesures techniques) pour informer les tiers qui utilisent ou traitent ces données pour se conformer à la demande.

# Réponse aux incidents de violation de données personnelles

Lorsque l'Ephorate apprend une violation présumée ou réelle des données a caractere personnel, l'Ephorate effectue une enquête interne et prend les mesures correctives appropriées en temps opportun, conformément à la politique de violation des données. En cas de risque pour les droits et libertés des personnes concernées, l'Ephorate notifie les autorités compétentes en matière de protection des données sans délai indu et, si possible, dans les 72 heures.

# Contact

Si vous avez des questions ou avez besoin d'éclaircissements concernant le traitement de vos données a caractere personnel par l'Ephorate, veuillez envoyer votre message à l'adresse e-mail efafok@culture.gr et nous serons heureux de vous servir directement.